

INFORMACE K ZÁPISU DO MŠ ROHOŽNÍK na školní rok 2026/2027

úprava na základě opatření MŠMT

Prosíme, sledujte nové informace na webových stránkách MŠ, pokyny k zápisu se mohou měnit podle aktuální situace. Pokud čemukoli nerozumíte, pište na e-mail:

msrohoznik@seznam.cz

nebo volejte na +420 605 296 883

Důležité termíny:

Elektronický předzápis:	01. 03 – 31.03. 2026
Zápis (doručení žádostí):	13.04. 2026 od 8:00 – 18:00 hodin
Nahlížení do spisu:	27.04.2026 od 11:00 – 17:00 hodin, 28.04.2026 od 8:00 – 13:00 hodin
Vyvěšení výsledků:	17. 04. 2026
Odevzdání zápisových lístků:	do 22.4.2026
Vydávání rozhodnutí:	30.04.2026 od 8:00 – 17:00 hodin

Rodičům **doporučujeme využít elektronický předzápis** (viz instruktážní leták ke stažení)). Rodiče se „předzapiší“ a v určených dnech doručí potřebné dokumenty níže popsaným způsobem. Tento předzápis rodičům i ředitelkám MŠ usnadní a časově zkrátí proces zápisu dítěte.

VYPLNĚNÍ ELEKTRONICKÉ ŽÁDOSTI

Zákonný zástupce prostřednictvím elektronického předzápisu vyplní žádost a evidenční list a vše si následně vytiskne. Tím je dítě předzapsáno do MŠ.

DOKUMENTY KE STAŽENÍ

Pokud nemůžete využít elektronický předzápis, všechny potřebné dokumenty (žádost, evidenční list, a zápisový lístek) jsou ke stažení na webových stránkách MŠ Rohožník www.ms-rohoznik.cz

PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI – 13.04.2026

Způsob doručení dokumentů:

- osobně v ředitelně MŠ Rohožník
- datovou schránkou: s3skygz (nutný elektronický podpis)
- klasickou poštou na adresu: MŠ Rohožník, Žárovická 1653, 190 16 Praha 9 Újezd nad Lesy

Mateřská škola Rohožník, Žárovičská 1653, Praha 9 – Újezd nad Lesy
IČO: 63832372

K ZÁPISU DOLOŽTE TYTO DOKUMENTY:

- **Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání** (vyplněnou a podepsanou)
Zastupuje-li dítě jiná osoba než zákonný zástupce, je podstatné, aby doložila své oprávnění dítě zastupovat.
- **kopii evidenčního listu** (s potvrzením od pediatra)
- **rodný list** k nahlédnutí

OVĚŘENÍ TRVALÉHO POBYTU

Spádovost a další údaje z žádosti si ověří ředitelka MŠ v seznamu od zřizovatele.

PŘIDĚLENÍ REGISTRAČNÍHO ČÍSLA

Registrační číslo vám bude sděleno (osobně nebo datovou schránkou) při odevzdání Žádosti o přijetí **13.04.2026** (pod tímto číslem naleznete po vyvěšení výsledek přijímacího řízení)

NAHLÍŽENÍ DO SPISU

Můžete nahlédnout do spisu a vyjádřit se k podkladům: **27.04.2026 od 11:00 – 17:00 hodin**
8.04.2026 od 8:00 – 13:00 hodin

VYVĚŠENÍ VÝSLEDKŮ

První předběžný seznam přijatých a nepřijatých registračních čísel bude vyvěšen na webových stránkách MŠ a na dveřích MŠ nejpozději **do 17.04. 2026**

Upozorňujeme, že seznam přijatých se bude měnit po odevzdání zápisových lístků. Ihned po vyvěšení předběžných výsledků mohou rodiče přijatých dětí začít odevzdávat zápisové lístky.

ODEVZDÁNÍ ZÁPISOVÉHO LÍSTKU A ORIGINÁLU EVIDENČNÍHO LISTU

Po vyvěšení výsledků, pokud je vaše na seznamu přijatých, odevzdáte zápisový lístek a originál evidenčního listu (musí být potvrzený lékařem) do Vámi zvolené MŠ. Termín pro odevzdání je do **22.04.2026**. Formulář zápisového lístku naleznete na webových stránkách MŠ ke stažení.

Odevzdáním zápisového lístku potvrzují rodiče dítěte svůj úmysl vzdělávat dítě v dané mateřské škole a zároveň uvolní místo v ostatních MŠ dalšímu nepřijatému uchazeči. Tímto krokem rodiče ruší (berou zpět) žádosti v ostatních MŠ.

Doručení zápisového lístku a originálu evidenčního listu do MŠ bude probíhat stejným způsobem jako doručování žádosti o přijetí.

PŘERUŠENÍ ŘÍZENÍ

U dětí, u kterých je nutno doložit vyjádření lékaře k očkování, mateřská škola přeruší správní řízení, a to do doby, než ji bude zákonným zástupcem vyjádření dodáno.

VYDÁVÁNÍ ROZHODNUTÍ

Rozhodnutí o přijetí (nepřijetí) dítěte k předškolnímu vzdělávání budou vydávána **30.04.2026**.

Kritéria pro posuzování žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání do MŠ v MČ Praha 21 jsou ve všech MŠ zřizovaných městskou částí jednotná.

Veškeré formuláře k zápisu budou ke stažení na webových stránkách mateřské školy Rohožník včetně zápisového lístku.

V Praze dne: 10.02.2026

Mgr. Iveta Průšová
ředitelka MŠ Rohožník